

Титульний аркуш

22.04.2020

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **22/04/20-1**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Директор

(посада)

(підпис)

Бікеєв Сергій Михайлович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | Приватне акціонерне товариство "Тельком" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 05583489 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 03110 Київська область - м. Київ вул. Солом'янська, буд. 3-Б |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 0442481088 0442450123 |
| 6. Адреса електронної пошти | info@telkom.pat.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | 13.04.2020
Протокол Наглядової ради №6 |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особі, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку <http://telkom.pat.ua/emitents/reports/year/2019>

(адреса сторінки)

22.04.2020

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X

інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	

26. Інформація вчинення значних правочинів.
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.
29. Річна фінансова звітність. **X**
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації. **X**
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду. **X**
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки. **X**

Примітки :

Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агентств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав штрафних санкцій.

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" не включена до складу річної інформації, оскільки серед акціонерів Товариства відсутні його засновники.

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" не включена до складу річної інформації, оскільки Товариство не проходило аудит фінансової звітності.

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Тельком"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 №375244
3. Дата проведення державної реєстрації	08.02.1996
4. Територія (область)	Київська область
5. Статутний капітал (грн.)	1020540.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	7
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
68.20	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
46.69	Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням
52.29	Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "ПриватБанк"
2) МФО банку	380269
3) Поточний рахунок	UA5438026900000200206218320
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	
5) МФО банку	
6) Поточний рахунок	

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не відбувались.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу 7 (осіб)
середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом 2 (осіб)
чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 0 (осіб)
фонд оплати праці 547,9 тис.грн.;
Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: збільшення на 109,9 тис.грн.;
Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента не запроваджувалась.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

не входить до об'єднань підприємств

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

не провадить спільну діяльність

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, не мали місце протягом звітного періоду.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Організація і методологія бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. №996-ХІ (з наступними змінами та доповненнями), Національним положенням (стандартам) бухгалтерського обліку, затвердженими наказами Міністерства фінансів України.
Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів здійснюється прямолінійним методом із застосуванням мінімально допустимих строків корисного використання ОЗ, встановлених законодавством для кожного об'єкта основних засобів.
Запаси відображаються в бухгалтерському обліку і звітності за первісною вартістю.
Оцінка вартості запасів здійснюється згідно з ПСБО 9 "Запаси"

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Доходи підприємством отримані від видів діяльності, визначених Статутом, а саме при проведенні основної операційної діяльності - здавання в оренду нерухомого майна, складають 3048742,06 грн. у тому числі:

1. Від здачі в оренду приміщень - 2546147,28 грн.;
2. Відшкодування вартості комунальних послуг - 502161,25 грн.;
3. Інші доходи - 423,53 грн.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

значних придбань та/або відчуження активів протягом звітного періоду не відбувалось

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Адміністративна будівля, складські приміщення - м.Київ вул.Солом'янська, 3-Б

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основною істотною проблемою, що впливає на діяльність підприємства є нестабільна податкова політика України

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Власні кошти , а саме доходи отримані підприємством від здавання в оренду нерухомого майна.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду невиконаних договорів підприємство не має

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Реконструкція складських приміщень

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки емітентом в звітному році не проводились.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Відсутня

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори	Акціонери	Акціонери та їх представники
Наглядова Рада	Члени наглядової ради	3 особи: Хиленко Володимир Васильович (Голова Наглядової ради); Шаповал Іван Вікторович (член Наглядової ради); Кононенко Юрій Юрійович (член Наглядової ради).
Виконавчий орган	Директор, одноособово	Бікеєв Сергій Михайлович
Ревізійна комісія	Члени Ревізійної комісії	3 особи: Фатун Владислав Анатолійович (Голова Ревізійної комісії); Власик Віра Васильівна (член Ревізійної комісії); Рассамакін Володимир Якович (член Ревізійної комісії).

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Директор
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бікеєв Сергій Михайлович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1952
5) Освіта**	Вища
6) Стаж роботи (років)**	48
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ТОВ "Бест Пауэр Україна" 21658100 Керівник відділу DC
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.12.2019 обрано до дати проведення наступних річних Загальних зборів
9) Опис Розмір виплаченої винагороди устанавлений згідно штатного розкладу та є конфіденційною інформацією. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася.	

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 48 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: ТОВ "Бест Пауэр Україна" - Керівник відділу DC; Директор ПрАТ "Тельком"

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою у статутному капіталі Емітента не володіє.

Директором особу обрано на підставі рішення Наглядової ради ПрАТ "Тельком" засідання якої відбулось 29.11.2019 р. (протокол №4 від 29.11.2019 р..) у зв'язку з закінченням строку повноважень директора.

1) Посада	Голова Наглядової ради (Представник акціонера)
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Хиленко Володимир Васильович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1959
5) Освіта**	Вища
6) Стаж роботи (років)**	37
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Тельком" 05583489 члена Наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2018 обрано на 3 роки
9) Опис Порядок виплати винагороди членам Наглядової ради встановлюється Загальними зборами Акціонерів та договором, що укладається з кожним членом Наглядової ради. Члени Наглядової ради винагороди не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася.	

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 37 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: члена Наглядової ради Емітента.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою у статутному капіталі Емітента не володіє.

Хиленко Володимир Васильович є представником акціонера - Приватного підприємства "ЕНЕРГОТЕЛ" код ЄДРПОУ 32915983, місцезнаходження: 01103, м. Київ, вул. Кіквідзе, буд. 43. Розмір пакету акцій, які належать акціонеру ПП "ЕНЕРГОТЕЛ": 78,8357%

Член наглядової ради на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.). На посаду Голови Наглядової Ради призначено рішенням Наглядової Ради засідання якої відбулось 06 квітня 2018 року (протокол №1 від 06.04.2018 р.).

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Члени наглядової ради (Акціонер) |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Кононенко Юрій Юрійович |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4) Рік народження | 1946 |
| 5) Освіта** | Вища |
| 6) Стаж роботи (років)** | 50 |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | Київський міськвиконком
0
Начальник відділу |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 06.04.2018 обрано на 3 роки |
| 9) Опис | Порядок виплати винагороди членам Наглядової ради встановлюється Загальними зборами Акціонерів та договором, що укладається з кожним членом Наглядової ради. Члени Наглядової ради винагороди не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася. |

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 50 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник відділу Київського міськвиконкому.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою в статутному капіталі Емітента володіє у розмірі 25 шт. (0,024496%).

Член наглядової ради на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.).

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Член наглядової ради (Акціонер) |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Шаповал Іван Вікторович |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4) Рік народження | 1951 |
| 5) Освіта** | Вища |
| 6) Стаж роботи (років)** | 48 |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | Гаражний кооператив "Краснова 17"
37640170
Голова |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 06.04.2018 обрано на 3 роки |
| 9) Опис | Порядок виплати винагороди членам Наглядової ради встановлюється Загальними зборами Акціонерів та договором, що укладається з кожним членом Наглядової ради. Члени Наглядової ради винагороди не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася. |

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 48 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Гаражний кооператив "Краснова 17" код за ЄДРПОУ - 37640170, Голова.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою в статутному капіталі емітента володіє у розмірі 152 шт. (0,148940%).

Член наглядової ради на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.).

1) Посада	Голова Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Фатун Владислав Анатолійович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1970
5) Освіта**	Вища
6) Стаж роботи (років)**	30
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Тельком" 05583489 Начальник РГД
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2018 обрано на 5 років
9) Опис	Члени Ревізійної комісії винагорода не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 30 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник РГД в ПрАТ "Тельком" код за ЄДРПОУ 05583489.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа є представником акціонера Шайдецька Інна Тихонівна.

Посадова особа часткою в статутному капіталі емітента не володіє.

Член ревізійної комісії на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.). На посаду Голови ревізійної комісії призначено рішенням Ревізійної комісії засідання якої відбулось 06 квітня 2018 року (протокол №1 від 06.04.2018 р.).

1) Посада	Член Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Власик Віра Василівна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1947
5) Освіта**	Вища
6) Стаж роботи (років)**	36
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПрАТ "Тельком" 05583489 Член Наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2018 обрано на 5 років
9) Опис	Члени Ревізійної комісії винагорода не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 36 років;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: члена Наглядової ради ПрАТ "Тельком" ЄДРПОУ 05583489; директор ПП "Енерготел", ЄДРПОУ 32915983.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою в статутному капіталі емітента володіє у розмірі 34 шт. (0.033315%).

Член ревізійної комісії на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.).

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Член Ревізійної комісії |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Рассамакін Володимир Якович |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4) Рік народження | 1952 |
| 5) Освіта** | Вища |
| 6) Стаж роботи (років)** | 51 |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займає** | ПрАТ "Тельком"
05583489 |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | Член Ревізійної комісії
06.04.2018 обрано на 5 років |
| 9) Опис | Члени Ревізійної комісії винагорода не отримують. Винагорода у натуральній формі товариством не надавалася. |

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 51 рік;

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Ревізійної комісії ПрАТ "Тельком", ЄДРПОУ - 05583489.

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

Посадова особа часткою в статутному капіталі емітента володіє у розмірі 25 шт. (0,024496 %).

Член ревізійної комісії на підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Тельком", які відбулись 06 квітня 2018 року (протокол №01/2018 від 06.04.2018 р.).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	Бікеев Сергій Михайлович		0	0	0	0
Голова наглядової ради	Хиленко Володимир Васильович		0	0	0	0
Члени наглядової ради	Шаповал Іван Вікторович		152	0.14894	152	0
Члени наглядової ради	Кононенко Юрій Юрійович		25	0.024496	25	0
Голова Ревізійної комісії	Фатун Владислав Анатолійович		0	0	0	0
Член ревізійної комісія	Власик Віра Василівна		34	0.033315	34	0
Член ревізійної комісія	Рассамакін Володимир Якович		25	0.024496	25	0
Усього			236	0.231247	236	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Товариство планує збільшувати об'єми та асортимент запропонованих послуг. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність Емітента в майбутньому є збільшення інфляції, зростання цін, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність Емітента.

2. Інформація про розвиток емітента.

Метою діяльності Приватного акціонерного товариства "Тельком" (надалі - Товариство) згідно Статуту є задоволення громадських потреб шляхом виробництва продукції, виконання робіт та надання послуг з метою одержання прибутку і реалізації на його основі соціальних та економічних інтересів акціонерів і трудового колективу.

Предметом діяльності Товариства є, зокрема, виконання наступних робіт та надання наступних послуг:

- обладнання та програмне забезпечення комп'ютерних мереж і комп'ютерних засобів комунікації, інша діяльність у сфері телекомунікацій;
- монтаж, здача у експлуатацію та обслуговуванню будівельної техніки різного призначення;
- оптова та роздрібна торгівля непродовольчими та продовольчими товарами;
- внутрішні та зовнішні (міжнародні) перевезення вантажів і пасажирів автотранспортними засобами, транспортні та транспортно-експедиційні послуги;
- будівництво, ремонт, реконструкція, модернізація, реставрація, оздоблення і обслуговування будинків, споруд, квартир, дачних будинків, гаражів, об'єктів промислового, культурного та іншого призначення;
- технічне обслуговування, ремонт та прокат транспортних засобів, обчислювальної і множувальної техніки, відео-, радіо- та телеапаратури, приладів, промислового обладнання.

Основним видом діяльності Товариства є надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна. Діяльність Товариства є прибутковою.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом не здійснювалось.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Відсутні зазначені операції

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство у своїй діяльності застосовує загальноприйняті методи "ризик-менеджменту". "Ризик-менеджмент", або політика управління ризиками) - це сукупність форм, методів, прийомів і способів управління ризиком, метою яких є зниження загрози прийняття неправильних рішень та зменшення потенційно негативних наслідків.

Ризик-менеджмент складається з наступних етапів:

- аналіз ризику;
- контроль за ризиком;
- фінансування ризику.

Ризик-менеджмент у Підприємства реалізується через такі основні заходи:

- 1) ідентифікація окремих видів ризиків (відбувається в три етапи: зовнішніх ризиків, внутрішніх ризиків, притаманних виду діяльності Товариства або господарським операціям; формування загального комплексу ризиків);
- 2) оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня ризиків;
- 3) дослідження дії об'єктивних і суб'єктивних факторів, що впливають на рівень ризиків підприємства;
- 4) вибір і використання методів оцінки імовірності настання ризикованої події за окремими видами ризиків;
- 5) визначення розміру можливих втрат при настанні ризикованої події за окремими видами ризиків;
- 6) встановлення гранично допустимого рівня ризиків за окремими видами діяльності (подіями, операціями);

- 7) визначення напрямів нейтралізації негативних наслідків окремих видів ризиків;
- 8) вибір і використання внутрішніх і зовнішніх механізмів нейтралізації негативних наслідків окремих видів ризиків;
- 9) оцінка результативності нейтралізації і організація моніторингу ризиків підприємства.

Основні обов'язки щодо ідентифікації ризиків покладені на Директора.

Управління ризиком необхідне на стадії:

- встановлення договірних відносин з новими клієнтами,
- встановлення цінової політики на послуги Товариства,
- розширення сфери діяльності Товариства,
- кадрової політики Товариства,
- створення резервних фондів тощо.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- " Ринковий ризик, що складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- " Ризик втрати ліквідності - Товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності обігових коштів; а також за певних несприятливих обставин може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- " Кредитний ризик - Товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Товариство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Товариство також аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик

Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється керівництвом Товариства. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Керівництво приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

Зважаючи на характер діяльності Товариства, основними видами ризиків та невизначеностей Товариства є наступні:

- зміна загального економічного становища та політичної системи України, підвищення рівня інфляції і т.д.;
- підвищення тарифів за комунальні послуги - опалення, електроенергію, водопостачання тощо;
- збільшення податкового тиску;
- недобросовісність або неплатоспроможність дебіторів.

Основними механізмами нейтралізації негативних наслідків ризиків та зменшення ризику до допустимого рівня, що застосовуються Товариством на практиці, є наступними:

- відрахування чистого прибутку до резервного фонду;
- регулювання рентабельності шляхом перегляду цін на власні послуги виходячи із рівня інфляції;
- регулярне планування виконавчим органом фінансово-господарської діяльності, у тому числі ціноутворення, звітування перед Наглядовою радою;
- надання поворотної фінансової допомоги засновником Товариства.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство є мікропідприємством згідно Господарського кодексу, має просту структуру, один основний напрямок діяльності. З цієї причини у Товариства відсутня необхідність розробки власного кодексу корпоративного управління. Відповідно, такий кодекс Товариством не затверджений, також Товариством не застосовується кодекс корпоративного управління інших юридичних осіб або їх об'єднань.

Товариство у своїй діяльності застосовує положення Принципів корпоративного управління, затверджених Рішенням НКЦПФР від 22.07.2014р. № 955, зокрема, шляхом:

- повсякденного добровільного застосування принципів та рекомендацій щодо ефективного корпоративного управління;
- розкриття на рівні річного звіту інформації щодо дотримання положень Принципів або аргументування причин відхилення від викладених у них рекомендацій.

Товариство у своїй практиці керується нормами чинного законодавства, а також загальновизнаними принципами корпоративного управління, такими як:

- дотримання законодавства України та врахування досвіду світової практики;
- забезпечення захисту прав і законних інтересів акціонерів Товариства;
- рівне ставлення до всіх акціонерів - власників одного типу/класу акцій;
- забезпечення розподілу обов'язків та повноважень між структурними підрозділами та органами управління Товариства;
- забезпечення прозорості та своєчасності розкриття належної і достовірної інформації;
- запобігання конфліктам інтересів;
- забезпечення лояльності та відповідальності перед клієнтами;
- забезпечення ефективного внутрішнього контролю діяльністю Товариства, включаючи систему заходів щодо банкрутства та ефективне забезпечення дотримання прав кредиторів;
- дотримання професійних етичних вимог та правил корпоративної етики;
- запобігання неправомірному використанню інсайдерської інформації посадовими особами товариства та іншими інсайдерами;
- запровадження ефективних механізмів захисту прав дрібних акціонерів від недобросовісних дій акціонерів - власників контрольного пакета акцій, вчинених ними особисто або третіми особами у їх інтересах.

Протягом звітного періоду відхилень від вищевказаних принципів не відбувалось.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Емітента на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	19.04.2019	
Кворум зборів	96.1783	

Опис Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:

1. Обрання Лічильної комісії Зборів Товариства, прийняття рішення про припинення їх повноважень.
2. Обрання Голови та Секретаря Зборів Товариства.
3. Затвердження регламенту Зборів Товариства.
4. Розгляд звітів органів управління за 2018 рік та затвердження заходів за результатами їх розгляду.
5. Затвердження річної фінансової звітності Товариства та річного звіту Товариства за 2018 рік.
6. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2018 рік.
7. Визначення напрямків діяльності Товариства у 2019 році.

Перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: Інших пропозиції до переліку питань порядку денного не надавалось.

Результати розгляду питань порядку денного та загальний опис прийнятих на зборах рішень:

3 питання №1 порядку денного вирішили:
Обрати Лічильну комісію в наступному складі: голова Лічильної комісії - Шайдецька І. Т. члени Лічильної комісії - Андрієш С.Д., Фатун В. А.
Припинити повноваження Лічильної комісії з моменту оголошення про закриття Зборів Товариства.

3 питання №2 порядку денного вирішили:
Обрати Головою Зборів Товариства Даценка І. К., секретарем Зборів Соколову Л. Н.

3 питання №3 порядку денного вирішили:
Затвердити регламент Зборів Товариства. Заявка на виступ з питання повістки дня подається у письмовій формі Голові Зборів. Слово для виступу надається в порядку надходження заяв. Розрахунковий час на проведення зборів 3 години визначено наступним чином: доповідь з питання повістки дня - до 10 хвилин (разом з відповідями на питання); виступ з питання повістки дня - до 3 хвилин; виступ з довідкою - не більше 1 хвилини Збори Товариства провести без перерви.

3 питання №4 порядку денного вирішили:
Затвердити надані для розгляду звіти органів управління Товариства за 2018 рік, та заходи за результатами їх розгляду.

3 питання №5 порядку денного вирішили:
Затвердити річну фінансову звітність Товариства та річний звіт Товариства за 2018 рік.

3 питання №6 порядку денного вирішили:
Затвердити прибуток отриманий Товариством у 2018 році, прибуток, отриманий Товариством у 2018 році у повному обсязі залишити нерозподіленим. Дивіденди за результатами господарської діяльності за 2018 рік не нараховувати та не сплачувати.

3 питання №7 порядку денного вирішили:
Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)	Позачергові загальні збори не скликалися	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Скликані загальні збори було проведено

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Позачергові загальні збори не скликалися

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	2
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	1
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інші (запишіть)	відсутні	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети в складі наглядової ради відсутні

Значається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Хиленко Володимир Васильович	Голова Наглядової ради		X

Шаповал Іван Вікторович	Член Наглядової ради		X
Кононенко Юрій Юрійович	Член Наглядової ради		X

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Засідання наглядової ради звітному періоді проводились. Наглядова рада приймала рішення з питань, що належить до її компетенції відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту Товариства. Комітети Наглядовою радою у звітному періоді не створювались.

Інформація про засідання Наглядової ради:

- На засіданні Наглядової ради 30 травня 2019 року були прийняті наступні рішення:
 - про обрання Бікеєва Сергія Михайловича директором Товариства на новий строк до 30.11.2019 року;
 - задовольнити прохання Голови Наглядової ради Хиленко В. В. про відмову від винагороди на працю на займаній посаді;
 - затвердити штатний розпис Товариства та ввести його в дію з 01 червня 2019 року.
- На засіданні Наглядової ради 08 липня 2019 року були прийняті наступні рішення:
 - щодо розгляду звіту Директора за перше півріччя 2019 року;
 - щодо вжиття дієвих заходів щодо підвищення ефективності використання майна, пошуку нових напрямків підприємницької діяльності з метою отримання додаткового прибутку, посилення претензійної роботи до суб'єктів підприємницької діяльності
 - щодо розроблених Дирекцією заходів з підготовки будівель, споруд та інженерних комунікацій до роботи в осінньо-зимовий період 2019/2020 роки.
 - щодо питань економічного споживання електричної енергії адмінбудівлі по вул. Солом'янській, 3-б;
 - щодо проведення обстеження крівлі дахів надвірних споруд, з метою визначення обсягів робіт, які необхідно виконати з метою недопущення протікань під час дощу та снігопадів в осінньо-зимовий період 2019/2020 роки.
- На засіданні Наглядової ради 29 листопада 2019 року були прийняті наступні рішення:
 - про призначення Бікеєва Сергія Михайловича директором Товариства з 01.12.2019р. на термін до проведення наступних річних (2020 року) Загальних зборів Товариства.

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Виконавчий орган Товариства (Директор) є одноосібним органом. Директор Бікеєв Сергій Михайлович	Функціональні обов'язки Директора визначаються Статутом Товариства. Директор виконує функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.
Опис	Директор приймає рішення виключно з питань, що належить до його компетенції відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту Товариства та контракту. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента відсутня

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 5

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні

Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Ні
--	----	----	----	----

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Ні	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Ні	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Ні	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Ні	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу	X	
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Приватне підприємство "Енерготел"	32915983	78.8357

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
102054	0	У загальних зборах Товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах можуть бути встановлені законом. Зокрема, відповідно до пункту 10 розділу VI Закону "Про депозитарну систему України" власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. У разі якщо власник цінних паперів не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства визначається його Статутом, а також Положенням про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "Тельком", Положенням про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Тельком", Положенням про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства "Тельком".

Директор.

Директор обирається наглядовою радою Товариства простою більшістю голосів терміном на 3 роки. Директор виконує свої повноваження з моменту його обрання до моменту відкликання.

Підстави відкликання Директора встановлюються чинним законодавством та контрактом з ним. Рішення про відкликання (припинення повноважень) Директора приймаються Наглядовою радою або Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів.

Без рішення Наглядової ради повноваження Директора припиняються за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за 2 тижні; в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Директора; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

Директор за погодженням з Наглядовою радою призначає заступників Директора.

Члени Наглядової ради.

Члени Наглядової ради Товариства обираються Загальними зборами акціонерів шляхом кумулятивного голосування з числа Акціонерів - фізичних осіб або осіб, які представляють їхні інтереси (представники акціонерів), та /або незалежні директори. При цьому Акціонер- фізична особа може мати необмежену кількість осіб, які представляють його інтереси (представників акціонера), які можуть обіймати декілька посад членів Наглядової ради.

Голова Наглядової ради обирається Наглядовою радою з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради, обраних Загальними зборами.

Наглядова рада обирається у кількості 3 (три) особи.

Повноваження члена Наглядової ради можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами Акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій.

Член Наглядової ради, обраний як представник Акціонера або групи Акціонерів, може бути замінений таким Акціонером або групою Акціонерів у будь-який час.

Рішення Загальних зборів про відкликання може прийматися виключно стосовно всіх членів Наглядової ради. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання всього складу Наглядової ради.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за 2 тижні; в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; в разі втрати членом Наглядової ради статусу Акціонера Товариства; у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником Акціонера. У разі якщо незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестав відповідати вимогам, визначеним чинним законодавством, він повинен скласти свої повноваження достроково шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.

Члени Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія обирається у кількості 3 (трьох) осіб. Члени Ревізійної комісії виконують свої повноваження з моменту їх обрання до моменту відкликання Загальними зборами, але не більше 5 років.

Голова Ревізійної комісії обирається на першому засіданні з числа її членів простою більшістю голосів.

Повноваження представника Акціонера - юридичної особи, яка є членом Ревізійної комісії, дійсні з моменту видачі йому довіреності Акціонером - юридичною особою та отримання Товариством письмового повідомлення про призначення представника. Акціонер - юридична особа має право в будь-який час відкликати свого представника, що представляє його інтереси у Ревізійній комісії, письмово повідомивши про це Товариство. З дня направлення такого повідомлення повноваження представника Акціонера в Ревізійній комісії припиняються.

Рішення Загальних зборів про відкликання може прийматися виключно стосовно всіх членів Ревізійної комісії. Без рішення Загальних зборів повноваження членів Ревізійної комісії припиняються за їх бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за 2 тижні; в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким особу засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії; в разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; в разі втрати членом Ревізійної комісії статусу Акціонера Товариства; у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Ревізійної комісії, який є представником Акціонера.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження посадових осіб Товариства визначається його Статутом, а також Положенням про Виконавчий орган Приватного акціонерного товариства "Тельком", Положенням про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "Тельком", Положенням про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства "Тельком".

Директор:

- має право без довіреності діяти від імені Товариства;
- представляє інтереси Товариства у взаємовідносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання, іншими організаціями, установами, юридичними особами, громадянами, а також в суді;
- вирішує оперативні питання діяльності Товариства;
- видає в межах своєї компетенції накази, розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
 - розпоряджається майном Товариства, в тому числі грошовими коштами, та вчиняє правочини (укладає - договори) від імені Товариства з урахуванням обмежень, встановлених Статутом; у разі, якщо для вчинення будь-яких правочинів або вчинення певних дій у відповідності з Статутом необхідне відповідне рішення інших органів Товариства, Директор не має права вчиняти такі правочини (укладати такі договори) або вчиняти такі дії без такого рішення;
 - затверджує своїм підписом документи фінансового, матеріального, майнового, розрахункового та кредитного характеру, в тому числі декларації, звіти та баланси, має право розпорядчого підпису за рахунками Товариства;
 - видає довіреності на представництво від імені Товариства;
 - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, філій, представництв, керівників дочірніх підприємств; застосовує до працівників Товариства заходи заохочення і накладає на них стягнення;
 - затверджує посадові інструкції працівників Товариства; затверджує графіки відпусток працівників Товариства;
 - укладає від імені Товариства колективний договір з трудовим колективом (уповноваженим ним органом), проект якого погоджений Наглядовою радою;
 - організовує бухгалтерський, оперативний і статистичний облік і звітність в Товаристві;
 - забезпечує своєчасне і повне виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, договірних та інших зобов'язань Товариства;
 - виконує інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.

Наглядова рада.

До компетенції Наглядової ради (її членів) належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії та бізнес-плану розвитку Товариства, здійснення контролю за його реалізацією;
- обрання та відкликання Голови Наглядової ради;
- обрання та відкликання Директора та його заступників;
- затвердження умов контрактів, що укладатимуться з Директором, затвердження умов оплати праці та матеріального стимулювання (винагороди) Директора;
- контроль діяльності Директора;
- прийняття рішення про притягнення до дисциплінарної та майнової відповідальності Директора;
- прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;
- розгляд звіту Директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів чинним законодавством, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Директору;
- затвердження положення про винагороду Директора Товариства;
- затвердження звіту про винагороду Директора Товариства;
- призначення та відкликання корпоративного секретаря Товариства та затвердження Положення про корпоративного секретаря;
- прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій і представництв Товариства, затвердження їх статутів та положень;
- визначення організаційної структури Товариства;
- визначення фондів Товариства, порядку їх утворення, напрямків їх використання;
- прийняття рішення про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- прийняття рішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;

- прийняття про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених чинним законодавством, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених чинним законодавством;
 - прийняття рішення про вчинення Товариством правочинів (укладення договорів) з відчуження основних засобів;
 - прийняття рішення про отримання Товариством кредитів і позик, залучення інвестицій; прийняття рішення про надання Товариством позик;
 - прийняття рішення про передачу майна або майнових прав, що належать Товариству, в заставу, іпотеку чи майнову поруку;
 - прийняття рішення про розпорядження землею, наданою Товариству в користування або набутою у власність;
 - погодження призначення на посаду кандидатур головного бухгалтера Товариства, головного інженера, заступників Директора, керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, інших структурних підрозділів;
 - встановлення порядку проведення ревізій та контролю за фінансово- господарською діяльністю Товариства;
 - обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
 - затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
 - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством;
 - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, за винятком передбачених Статутом випадків скликання Загальних зборів Акціонерами;
 - обрання реєстраційної комісії для реєстрації Акціонерів (їх представників) для участі у Загальних зборах, за винятком випадків, встановлених Статутом;
 - формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів;
 - затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
 - визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах;
 - визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів;
 - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій (облігацій та похідних цінних паперів), на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства, видачу векселів, придбання та відчуження цінних паперів, емітованих іншими особами;
 - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
 - прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для оцінки майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - затвердження ринкової вартості Акцій та іншого майна у випадках, передбачених чинним законодавством; мотивування рішення, якщо затверджена ринкова вартість Акцій та іншого майна відрізняється від вартості, визначеної відповідно до чинного законодавства більше ніж на 10 відсотків;
 - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
 - надсилання оферти Акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до чинного законодавства;
 - здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
 - прийняття рішення про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, коли чинним законодавством дозволяється прийняття рішення Наглядовою радою; вирішення інших питань, віднесених до компетенції Наглядової ради чинним законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
 - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
 - погодження проекту колективного договору з трудовим колективом (уповноваженим ним органом);
 - вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із чинним законодавством.
- Члени Наглядової ради мають право:
- отримувати доступ до будь-якої документації щодо діяльності Товариства;
 - отримувати будь-яку інформацію з питань, що стосуються всіх сфер діяльності Товариства;
 - за особистою ініціативою брати участь з правом дорадчого голосу на зборах трудового колективу та громадських організацій Товариства;
 - виносити на Загальні збори акціонерів питання щодо оцінки рішень Виконавчого органу Товариства, які тягнуть за собою порушення прав та інтересів акціонерів;
 - визначати основні напрями діяльності Товариства і затверджувати його плани та звіти про їх виконання;

- виносити рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- затверджувати договори (угоди), укладені на суму, що не перевищує розмір статутного капіталу Товариства.

Ревізійна комісія.

Повноваження Ревізійної комісії:

- контролює дотримання Товариством чинного законодавства;
- розглядає звіти аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам акціонерів;
- вносить на Загальні збори акціонерів або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються діяльності Товариства.

Ревізійна комісія має право:

- одержувати від органів управління Товариства, його підрозділів та служб, посадових осіб належні матеріали, бухгалтерські та інші документи протягом 5 днів після їх письмового запиту;
- вимагати скликання засідань Виконавчого органу, Наглядової ради, Загальних зборів акціонерів у випадках, коли виявлені порушення у виробничо-господарській, фінансовій, правовій діяльності, вимагають рішення відповідних органів управління Товариства;
- вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до компетенції Ревізійної комісії;
- залучати до своєї роботи спеціалістів, які не займають штатних посад в Товаристві, вимагати від Виконавчого органу оплати всіх необхідних витрат, пов'язаних з проведенням аудиторських перевірок та ревізій;
- порушувати клопотання щодо притягнення до відповідальності працівників Товариства в разі порушення ними Положень, правил та інструкцій Товариства та норм чинного законодавства.

Члени Ревізійної комісії можуть приймати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях органів управління Товариства.

10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

ЗВІТ З НАДАННЯ ВПЕВНЕНОСТІ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Приватного акціонерного товариства

«Аудиторська фірма «Аналітик»

За результатами перевірки

Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства

«Тельком»

за 2019 рік

Адресати:

власники та керівництво ПрАТ «Тельком»

м. Київ

17 квітня 2020р.

Вступний параграф

Аудиторська перевірка виконується на підставі договору від 03.04.2020р, укладеного з Приватним акціонерним товариством «Тельком» (надалі Товариство).

Предметом даного завдання є аудиторська перевірка Звіту про корпоративне управління Товариства за 2019 рік (надалі – Звіт про корпоративне управління), складеного у відповідності до ч. 3 ст. 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» (надалі Закон). Цей Звіт про корпоративне управління відповідно до ч. 3 ст. 40-1 Закону містить наступну інформацію:

1) посилання на:

- а) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;
- б) кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;
- в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.

2) якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1, - пояснення із сторони емітента, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. Якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в підпунктах "а" або "б" пункту 1 цієї частини, він обґрунтовує причини таких дій;

3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;

7) інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;

9) повноваження посадових осіб емітента.

Завдання виконується на підставі ч. 3 ст. 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», згідно якої аудитор повинен:

- висловити свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 ч. 3 ст. 40-1 Закону,

- перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 ч. 3 ст. 40-1 Закону.

Даний Звіт незалежного аудитора складений відповідно до вимог Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації». Відповідно до даного МСЗНВ завдання з надання впевненості – це завдання, в якому метою практикуючого фахівця є отримання достатніх і прийнятних доказів для того, щоб надати висновок, призначений підвищити ступінь довіри визначених користувачів інших, ніж відповідальна сторона, щодо інформації з предмета перевірки. Завдання з надання впевненості може бути завданням з надання обґрунтованої впевненості, або завданням з надання обмеженої впевненості.

В межах даного завдання аудитором надається обґрунтована впевненість, за якої аудитор зменшує ризик завдання до прийнятно низького рівня.

При виконанні завдання враховані вимоги Міжнародних стандартів аудиту, зокрема, МСА 250 «Розгляд законодавчих та нормативних актів під час аудиту фінансової звітності», МСА 260 «Повідомлення інформації тим, кого наділено найвищими повноваженнями», МСА 315 «Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», МСА 530 «Аудиторська вибірка» та інших.

Приватне акціонерне товариство «Аудиторська фірма «Аналітик» застосовує вимоги Міжнародного стандарту контролю якості 1 та інших нормативних актів щодо системи контролю якості надання аудиторських послуг.

Аудитори дотримуються вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, у законодавчих та інших нормативних актах.

Аудиторська перевірка проводилась в термін з 03.04.2020 по 17.04.2020 року.

Основні відомості про Підприємство

Реєстраційні дані:

Приватне акціонерне товариство «Тельком», зареєстроване Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією 08.02.1996 року, номер запису: 1 073 120 0000 000519, включено до ЄДР за № 1 073 120 0000 000519.

Скорочена назва: ПрАТ " Тельком ".

Товариство є правонаступником ЗАТК «Тельком», яке було засновано на колективній власності орендарів засновниками Організації орендарів підприємства «Тельком», зареєстрованого виконавчим комітетом Старокиївської районної ради народних депутатів м. Києва, свідоцтво № 22925879 від 21.12.1994р.

Місцезнаходження (фактична і юридична адреса): 03110, м. Київ, вул. Солом'янська, буд. 3-Б

Код ЄДРПОУ – 05583489.

Згідно з відомостями Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань встановлено такі види діяльності Товариства за КВЕД:

• **Код КВЕД 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний);**

• Код КВЕД 46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;

• Код КВЕД 49.41 Вантажний автомобільний транспорт;

• Код КВЕД 52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;

• Код КВЕД 33.12 Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;

• Код КВЕД 33.13 Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування.

Директор - Бікеєв Сергій Михайлович

Обов'язки Головного бухгалтера виконує директор Товариства.

Основні відомості про Аудиторську фірму

<i>Повна назва</i>	Приватне акціонерне товариство «Аудиторська фірма «Аналітик»
<i>Код ЄДРПОУ</i>	14274505
<i>Місцезнаходження</i>	Юр. адр. : 01042, м. Київ, вул. Чигоріна 57-А Факт. адр.: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик 44
<i>Номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності</i>	№ 0030
<i>Керівник</i>	Головач Володимир Володимирович
<i>Контактні дані</i>	(044)2780588, (097)1789089, (066)1782042, af.analitik.ua@gmail.com

Перевірку проведено незалежними аудиторами Головачем Володимиром Володимировичем, Туманян Анною Оганесівною.

Місце проведення аудиту: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик 44.

Відповідальність керівництва

Керівництво Товариства несе відповідальність за підготовку та достовірне відображення інформації у Звіті про корпоративне управління у відповідності до вимог Закону, свого Статуту та інших внутрішніх документів.

Керівництво Товариства розуміє і визнає свою відповідальність за:

- подання інформації у спосіб, який забезпечує її доцільність, достовірність та

зрозумілість;

- внутрішній контроль, який за визначенням керівництва Товариства є необхідним для надання можливості скласти Звіт про корпоративне управління, що не містить суттєвого викривлення;

- забезпечення доступу аудитора до інформації з метою перевірки.

Відповідальність Товариства визначена, зокрема, МСЗНВ 3000, погоджена у договорі від 03.04.2020 року.

Відповідальність аудитора

Аудит проведено у відповідності до норм Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» та Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг видання 2016-2017 років, прийнятих в якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України від 08.06.2018 року № 361.

Відповідальність аудитора визначена у МСЗНВ 3000 «Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації», МСА 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту», МСА 250 «Розгляд законодавчих та нормативних актів при аудиті фінансової звітності», МСА 260 «Повідомлення інформації з питань аудиту тим, кого наділено найвищими повноваженнями», МСА 570 «Безперервність», МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності» та іншими Міжнародними стандартами аудиту, законодавчими та нормативними актами у сфері аудиту, договором від 03.04.2020р.

Аудиторська фірма несе відповідальність за незалежне висловлення висновку щодо інформації, яка є предметом перевірки.

Окрім цього, аудитор несе відповідальність за дотримання вимог незалежності та етичних вимог, передбачених вищезазначеними стандартами аудиту та Кодексом етики професійних бухгалтерів.

Аудит проведений вибіркоким способом, тобто до уваги приймались лише суттєві викривлення (помилки).

Ідентифікація застосованих критеріїв для перевірки предмету завдання

В межах даного завдання аудитор перевіряє та висловлює думку щодо відповідності інформації, викладеній у Звіті про корпоративне управління, чинному законодавству, зокрема, Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», Статуту, внутрішнім положенням та іншій внутрішній документації Товариства.

Визначення рівня суттєвості при проведенні перевірки

Суттєвість у даному завданні розглядається в контексті якісних чинників:

кількість осіб чи суб'єктів господарювання, на яку впливає предмет завдання;

- взаємодія та відносна важливість різних компонентів інформації про предмет завдання;

- формулювання, застосовані до інформації про предмет завдання, поданої у вигляді фактів;

- характеристики подання інформації про предмет завдання, якщо застосовні критерії дозволяють використовувати різне подання;

- характер викривлення;

- чи впливає викривлення на дотримання вимог законодавчих або нормативних актів;
- вплив коригувань на минулу або поточну інформацію про предмет завдання або можливість їх впливу на майбутню інформацію про предмет завдання;
- чи є викривлення результатом навмисної дії або ненавмисним;
- чи є викривлення важливим для розуміння аудитором відомого попереднього надання інформації користувачам,
- чи стосується викривлення відносин між відповідальною стороною або стороною-замовником, чи їх відносинами з іншими сторонами;
- серйозність наслідків недотримання вимог законодавчих чи нормативних актів.

Висновок про те, чи викривлення є суттєвим, визначається щодо кожного викривлення (у разі його виявлення) окремо із урахуванням вищезазначених чинників на підставі професійного судження аудитора.

Підстави для висловлення думки

При проведенні перевірки аудитор керувався наступними нормативно-правовими актами:

- Цивільний кодекс України;
 - Господарський кодекс України;
 - Закон України «Про акціонерні товариства»;
 - Закон України «Про цінні папери та фондовий ринок»;
 - Принципи корпоративного управління, затвержені Рішенням НКЦПФР від 22.07.2014р. № 955;
- та іншими.

Окрім того, аудитором в межах даного завдання були вивчені наступні документи:

- Статут Товариства;
 - Положення про Виконавчий орган Товариства,
 - Положення про Наглядову раду Товариства,
 - Положення про Ревізійну комісію Товариства,
 - протоколи загальних зборів акціонерів Товариства,
 - протоколи Наглядової ради Товариства
- та інші документи.

При плануванні та виконанні даного завдання аудитором відповідно до МСА 3000 були застосовні наступні процедури:

- інспектування;
- спостереження;
- підтвердження;
- запит.

Важливі питання, які виникли під час перевірки

На даний час чинне законодавство не вимагає для Товариства обов'язкової розробки та затвердження Кодексу корпоративного управління.

У контексті даного завдання слід звернути увагу, що Товариством не затверджений власний кодекс корпоративного управління, також Товариством не застосовується кодекс корпоративного управління інших юридичних осіб або їх об'єднань. Товариство керується у своїй практиці нормами чинного законодавства, а також загальноновизнаними принципами корпоративного управління.

На думку аудитора, проведена аудиторська перевірка забезпечує розумну основу для висловлення думки. Отримані докази у контексті завдання є достатніми та прийнятними.

ВИСЛОВЛЕННЯ ДУМКИ

Нами проведено аудиторську перевірку Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства «Тельком» за 2019 рік, яка включає наступну інформацію:

- 1) про застосування принципів корпоративного управління,
- 2) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- 3) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;
- 4) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
- 5) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- 6) інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
- 7) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- 8) повноваження посадових осіб емітента.

У відповідності до ст. 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» нами перевірено інформацію, викладену вище у пунктах 1-3, що відповідає п. п. 1-4 ч. 3 ст. 40-1 Закону, та висловлюється думка щодо інформації, викладеної вище у пунктах 4-8, що відповідає п. п. 5-9 ч. 3 ст. 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок».

На нашу думку, Звіт про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства «Тельком» за 2019 рік складений у відповідності до Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та іншого чинного законодавства, та відповідає Статуту та іншим внутрішнім документам ПрАТ «Тельком».

Інформація, викладена у Звіт про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства «Тельком» за 2019 рік, є достовірною.

Головач Володимир Володимирович

Голова правління ПрАТ

«Аудиторська фірма «Аналітик»

Номер в реєстрі аудиторів та суб'єктів
аудиторської діяльності 100196

Туманян Анна Оганесівна

Номер в реєстрі аудиторів та суб'єктів
аудиторської діяльності 100198

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПП "Енерготел"	32915983	Україна 03110 Київська область д/в м. Київ вул. Кіквідзе, 43	80455	78.835714	80455	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			80455	78.835714	80455	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акція проста бездокументарна іменна	102054	10	<p>Права та обов'язки акціонерів Визначені статутом Товариства, Розділ 4:</p> <p>4.1. Акціонери мають право:</p> <p>4.3.1. брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, передбаченому чинним законодавством, цим Статутом, рішеннями Загальних зборів Акціонерів;</p> <p>4.3.2. брати участь у Загальних зборах Акціонерів безпосередньо або через свого представника;</p> <p>4.3.3. обирати та бути обраними до органів Товариства;</p> <p>4.3.4. отримувати у вигляді дивідендів частину прибутку від діяльності Товариства;</p> <p>4.3.5. отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства в порядку, встановленому цим Статутом;</p> <p>4.3.6. отримувати від органів Товариства необхідні інформацію та документи з усіх питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів Акціонерів;</p> <p>4.3.7. продавати, передавати, дарувати, іншим чином відчужувати акції Товариства, що їм належать, в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом;</p> <p>4.3.8. у випадку ліквідації Товариства отримати частину майна Товариства або його вартості пропорційно частці належних їм простих акцій у загальній кількості простих акцій.</p> <p>4.2. Акціонери - власники простих акцій мають переважне право на придбання акцій в</p>	<p>Публічної пропозиції не здійснювали. На біржовий ринок акції емітента для продажу не виставлялися.</p>

		<p>процесі приватного розміщення акцій Товариства пропорційно частці належних їм простих акцій у загальній кількості простих акцій (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права.</p> <p>4.3. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішеннями Загальних зборів Акціонерів.</p> <p>4.4. Акціонери зобов'язані:</p> <p>4.6.1. дотримуватися вимог цього Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;</p> <p>4.6.2. виконувати рішення Загальних зборів Акціонерів та інших органів Товариства, що прийняті в межах чинного законодавства та належних повноважень;</p> <p>4.6.3. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</p> <p>4.6.4. сплачувати вартість придбаних ними акцій у порядку, розмірі і в терміни, що передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішеннями Загальних зборів Акціонерів;</p> <p>4.6.5. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;</p> <p>4.6.6. утримуватися від дій, що можуть завдати збитки Товариству та його Акціонерам;</p> <p>4.6.7. нести відповідальність за зобов'язаннями Товариства в межах, встановлених чинним законодавством та цим Статутом.</p> <p>Акціонери несуть також інші обов'язки, передбачені чинним законодавством, Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів Акціонерів.</p>	
Примітки	д/н		

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14.06.2010	166/10/1/10	Тер управління ДКЦПФР в м. Києві та Київської обл.	UA4000076848	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10.00	102054	1020540.00	100.000000000000
Опис	На біржовий ринок акції емітента для продажу не виставлялися та до лістингу не включалися. Додатковий випуск акцій не здійснювався.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
14.06.2010	166/10/1/10	UA4000076848	102054	1020540.00	83810	0	0
Опис	Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутня, таких обмежень не було. Обмеження лише у праві голосувати на загальних зборах акціонерів у зв'язку з тим, що акціонери не уклали з депозитарною установою договори на обслуговування рахунку у цінних паперах.						

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	3755.600	3834.000	0.000	0.000	3755.600	3834.000
- будівлі та споруди	3652.000	3730.700	0.000	0.000	3652.000	3730.700
- машини та обладнання	101.200	101.500	0.000	0.000	101.200	101.500
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	2.400	1.800	0.000	0.000	2.400	1.800
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	3755.600	3834.000	0.000	0.000	3755.600	3834.000

Пояснення : Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних активів здійснюється прямолінійним методом із застосуванням мінімально допустимих строків корисного використання ОЗ, встановлених податковим законодавством для кожного об'єкта основних засобів, зокрема:

- будівля та споруди - 20 років;
- передавальні пристрої - 15 років;
- комп'ютерне та офісне обладнання - 5 років;
- меблі, прилади - 4 роки

Первісна вартість основних засобів складає 5663,5 тис. грн., знос - 1829,5 тис.грн. Обмежень на використання майна немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	1301.2	1276.8
Статутний капітал (тис.грн.)	1020.5	1020.5
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	1020.5	1020.5
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався до методичних рекомендацій НК ЦПФРУ (Рішення №485 від 17.11.2004 року) Визначення вартості чистих активів проводилось за формулою : Чмсті активи=Необоротні активи+Оборотні активи+Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання-Поточні зобов'язання-Забезпечення наступних витрат і платежів - Доходи майбутніх періодів.	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 280,7 тис.грн. Вимоги частини III статті 155 Цивільного кодексу України дотримані.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	42.30	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	2720.80	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	207.20	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2970.30	X	X
Опис	Протягом 2019 року зобов'язання за цінними паперами не виникали.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Аудиторська фірма "Аналітик"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	14274505
Місцезнаходження	01042 м. Київ - м. Київ вул. Чигоріна 57-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0030
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(097)1789089, (066)1782042
Факс	044 2780588
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту
Опис	Аудитор (Аудиторська фірма) надає послуги з перевірки та висловлення думки щодо інформації у Звіті про корпоративне управління емітента.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР

Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363 04 00
Факс	(044) 363 04 01
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

**СПРОЩЕНИЙ ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА**

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Тельком"
 Територія Київська область
 Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
 Вид економічної діяльності Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
 Середня кількість працівників
 Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком
 Адреса 03110 Київська область м. Київ вул. Солом'янська, буд. 3-Б 0442481088

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2020	01	01
05583489		
8038900000		
230		
68.20		

**1. Баланс на "31" грудня 2019 р.
Форма № 1-мс**

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Основні засоби:	1010	3755.6	3834.0
первісна вартість	1011	5378.8	5663.5
знос	1012	(1623.2)	(1829.5)
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	3755.6	3834.0
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	69.5	76.8
Поточна дебіторська заборгованість	1155	56.9	355.5
Гроші та їх еквіваленти	1165	12.9	2.0
Інші оборотні активи	1190	3.0	3.2
Усього за розділом II	1195	142.3	437.5
Баланс	1300	3897.9	4271.5

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Капітал	1400	1252.0	1276.8
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	24.8	24.4
Усього за розділом I	1495	1276.8	1301.2
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення			
1595		16.4	--
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за :			
за товари, роботи, послуги	1615	--	--
розрахунками з бюджетом	1620	43.9	36.6
розрахунками зі страхування	1625	3.3	5.7
розрахунками з оплати праці	1630	9.1	17.6
Інші поточні зобов'язання	1690	2548.4	2910.4
Усього за розділом III	1695	2604.7	2970.3
Баланс	1900	3897.9	4271.5

Примітки до балансу відсутні

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за рік 2019 рік

Форма N 2-мс
Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2546.1	1969.0
Інші доходи	2160	502.6	476.7
Разом доходи (2000 + 2160)	2280	3048.7	2445.7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1929.8)	(1915.0)
Інші витрати	2165	(1089.1)	(500.5)
Разом витрати (2050 + 2165)	2285	(3018.9)	(2415.5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	29.8	30.2
Податок на прибуток	2300	(5.4)	(5.4)
Витрати (доходи), які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	(--)	(--)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300 –(+) 2310)	2350	24.4	24.8

Примітки відсутні

Директор _____ Бікєєв Сергій Михайлович
(підпис)

Головний бухгалтер _____ Бікєєв Сергій Михайлович
(підпис)

XVI. Твердження щодо річної інформації

Даним Директор емітента, Бікєєв Сергій Михайлович, стверджує, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими емітент стикається у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
29.11.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.05.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента